|  |
| --- |
| **Uniwersytet Opolski**  **Wydział Filologiczny** |
| Cykl dydaktyczny od: 2021/2022 |

**INSTRUKCJA ORGANIZACJI PRAKTYKI W ZAKRESIE NAUCZANIA JĘZYKA POLSKIEGO JAKO OBCEGO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kierunek, specjalność: logopedia z językiem polskim jako obcym**  **Rok i semestr studiów: realizacja w 4 i/lub 5 semestrze, punkty przyznawane w semestrze 5 (5ECTS)**  **Studia stacjonarne, I stopnia** | | |
| * Czas trwania praktyki: **30 godzin** | | |
| * Miejsce praktyk: **Uniwersytet Opolski** | | |
| * Opiekun praktyk: **nauczyciel akademicki/ lektor języka polskiego jako obcego** | | |
| Cele praktyki:   * Zapoznanie się ze specyfiką nauczania języka polskiego jako obcego. * Obserwowanie czynności podejmowanych przez opiekuna praktyk w toku prowadzonych przez niego zajęć. * Współdziałanie z opiekunem praktyk w planowaniu i przeprowadzaniu zajęć, organizowaniu pracy, przygotowywaniu pomocy dydaktycznych, wykorzystywaniu środków multimedialnych i technologii informacyjnej w pracy dydaktycznej, kontrolowaniu i ocenianiu studentów. * Pełnienie roli lektora, a w szczególności planowanie zajęć, formułowanie celów, dobór metod i form pracy oraz środków dydaktycznych. * Analiza i interpretacja zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń poprzez:   - prowadzenie dokumentacji praktyki,  - konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką,  - ocenę własnego funkcjonowania w toku wypełniania roli lektora (dostrzeganie swoich mocnych i słabych stron),  - ocenę przebiegu prowadzonych zajęć oraz realizacji zamierzonych celów,  - konsultacje z opiekunem praktyk w celu omawiania obserwowanych i prowadzonych zajęć.  Praktyka zawodowa może być także zaliczona decyzją koordynatora praktyk w formie wniosku (zał. 2) na podstawie umowy o pracę i/lub innej umowy cywilnoprawnej, w tym również stażu lub wolontariatu, pod warunkiem, że placówka/instytucja spełnia wymogi opisane w pkt. 2 niżej, a pełnione funkcje zawodowe wykonywane przez studentka/tkę pozwalają na realizację efektów uczenia się przypisanych praktyce zawodowej dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów. Student/ka składa wniosek (zał. 2) do koordynatora praktyki o uznanie pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu na poczet praktyki zawodowej, łącznie z zaświadczeniem (zał. 3) potwierdzającym zbieżność zadań wykonywanych w ramach pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu z efektami uczenia się praktyki zawodowej dla kierunku, które wystawia przełożony w placówce/instytucji/firmie zatrudniającej studenta/kę lub opiekun stażu czy wolontariatu. Ocena końcowa oszacowana jest w oparciu o stopień zbieżności wykonywanych zadań i efektów uczenia się 1-3, gdzie 1 = w dostatecznym stopniu, 2=w dobrym stopniu; 3= w bardzo dobrym stopniu wskazany przez pracodawcę/ opiekuna stażu czy wolontariatu. Jeśli osiągnięte przez studenta/tkę efekty nie są pełne (np. student/ka osiąga 3 z 5 efektów dla danej praktyki), koordynator kieruje studenta/tkę na powtórzenie praktyki. | | |
| * Zadaniem opiekuna praktyki jest organizacja pracy praktykanta i nadzór nad prawidłowym przebiegiem praktyk oraz wystawienie oceny na podstawie:   - konspektu,  - przebiegu zajęć,  - przygotowania merytorycznego i metodycznego studenta/ studentki,  - wykorzystanych na zajęciach technik i strategii nauczania oraz pomocy dydaktycznych.  Szczegółowe obowiązki studenta  Student odbywa 30 godzin (1h = 45 min.) praktyki w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego, w tym:  - hospituje 8h zajęć (4h – na poziomie podstawowym, 4h – na poziomie średniozaawansowanym);  - samodzielnie przeprowadza 2h zajęć (1h – na poziomie podstawowym, 1h – na poziomie średniozaawansowanym);  - przygotowuje 2 konspekty zajęć, pomoce i narzędzia dydaktyczne;  - zapoznaje się z programami nauczania, podręcznikami i innymi narzędziami dydaktycznymi. | | |
| * Organizacja praktyki, w tym zestawienie godzinowe: | | |
| **Bilans godzinowy praktyki (czynności studenta)** | | |
| Rodzaj zadań | Wyszczególnienie | Liczba godzin |
| Zadania realizowane  w bezpośrednim kontakcie  z nauczycielem akademickim | Planowanie przebiegu praktyki, ustalanie obowiązków, pomoc w przygotowaniu materiałów itp. | 6 |
| Praca własna studenta | Hospitowanie zajęć | 8 |
| Prowadzenie zajęć | 2 |
| Przygotowanie pomocy dydaktycznych i konspektów | 8 |
| Zapoznanie się z programami nauczania, podręcznikami i innymi narzędziami dydaktycznymi | 6 |
| **Razem godzin** | | 30 |
| Warunki zaliczenia praktyki:  - osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się,  - dwa konspekty zajęć (schemat konspektu – załącznik nr 1) zatwierdzone i ocenione przez opiekunów praktyki,  - przeprowadzenie dwóch zajęć (1h na poziomie podstawowym, 1h na poziomie średniozaawansowanym).  **Powyższa dokumentacja dostarczana jest przez studenta kierunkowemu koordynatorowi praktyk niezwłocznie po zakończeniu praktyki.**  **Ocena końcowa wystawiana jest na podstawie średniej z 2 uzyskanych ocen.**  Student/ka może zaliczyć praktykę zawodową na podstawie bieżącej pracy zawodowej, stażu czy wolontariatu, jeśli wykonywane zadania zawodowe zbieżne są z efektami uczenia się przypisanymi praktyce zawodowej dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów. Koordynator praktyki zalicza praktykę na podstawie osiągniętych efektów uczenia się potwierdzonych w zaświadczeniu o zbieżności zadań wykonywanych w ramach pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu z efektami uczenia się praktyki zawodowej dla kierunku (zał. 3), które wystawia przełożony w placówce/instytucji/firmie zatrudniającej studenta/kę lub opiekun stażu czy wolontariatu. Ocena końcowa oszacowana jest w oparciu o stopień zbieżności wykonywanych zadań i efektów uczenia się 1-3, gdzie 1 = w dostatecznym stopniu, 2= w dobrym stopniu; 3= w bardzo dobrym stopniu wskazany przez pracodawcę/ opiekuna stażu czy wolontariatu. Jeśli osiągnięte przez studenta/tkę efekty nie są pełne (np. student/ka osiąga 3 z 5 efektów dla danej praktyki), koordynator kieruje studenta/tkę na powtórzenie praktyki. | | |

Zał. 1.

**Schemat konspektu zajęć**

Każdy konspekt powinien zawierać następujące informacje:

1. Poziom nauczania (A1, A2, B1, B2, C1, C2)
2. Temat zajęć
3. Cele zajęć (wiedza językowa – gramatyka, słownictwo; sprawności – słuchanie, czytanie ze zrozumieniem, mówienie, pisanie)
4. Formy pracy (indywidualna, parami, w grupach, zbiorowa)
5. Pomoce, materiały, środki dydaktyczne (podręcznik – tytuł, kserokopie tekstów, ćwiczeń gramatycznych, schematy, czasopisma, filmy itp.)
6. Techniki pracy (wyszukiwanie informacji w tekście, uzupełnianie luk, układanie w kolejności, ćwiczenia w mówieniu i pisaniu, ćwiczenia fonetyczne, dyktando itp.)
7. Praca domowa
8. Szczegółowy przebieg zajęć (1. wprowadzenie, 2. część zasadnicza zajęć, 3. zakończenie)

Zał. 2

Opole, dnia ……………..…………

Imię, nazwisko:

Numer albumu:

Kierunek:

Moduł:

Tryb studiów: stacjonarne/niestacjonarne\*

**Koordynator praktyk zawodowych na kierunku**

**w miejscu**

**Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej**

**na podstawie zatrudnienia/stażu/wolontariatu**

Zwracam się z prośbą o zaliczenie praktyki w zakresie nauczania języka polskiego jako obcego w wymiarze …… godz. przewidzianej w harmonogramie studiów na kierunku ………………………w semestrze …… na podstawie **zatrudnienia/ stażu/ wolontariatu****\*.** Do wniosku załączam zaświadczenie o zatrudnieniu / stażu / wolontariacie\* potwierdzające zbieżność zadań wykonywanych w ramach pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu**\*** z efektami uczenia się praktyki zawodowej dla kierunku.

………………………… zgoda i podpis koordynatora praktyki na kierunku:

podpis studenta

\*niepotrzebne skreślić

Zał. 3

**ZAŚWIADCZENIE O PRACY ZAWODOWEJ/ STAŻU /WOLONTARIATU\*[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko studenta/tki  zatrudnionego/nej na umowę  pracującego/cej w ramach stażu  pracującego/cej w ramach wolontariatu: |  |
| Numer indeksu: |  |
| Kierunek: | **Logopedia z językiem polskim jako obcym**  studia stacjonarne  Wydział Filologiczny, Uniwersytet Opolski |
| Rok studiów: | semestr: |
| Miejsce zatrudnienia/ stażu/ wolontariatu  Nazwa instytucji/firmy  Adres |  |
| Imię i nazwisko  przełożonego w instytucji/firmie  opiekuna stażu/ wolontariatu  (stanowisko i staż pracy) |  |
|  |  |
| Okres zatrudnienia /stażu / wolontariatu |  |
| Liczba godzin pracy tygodniowo |  |

|  |
| --- |
| **POTWIERDZENIE ZBIEŻNOŚCI ZADAŃ WYKONYWANYCH W RAMACH PRACY ZAWODOWEJ/ STAŻU/ WOLONTARIATU Z EFEKTAMI UCZENIA SIĘ PRAKTYKI ZAWODOWEJ DLA KIERUNKU[[2]](#footnote-2)** |
| 1. Wiedza: student zna i rozumie   w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska językowe oraz dotyczące ich metody i teorie glottodydaktyczne wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu nauk humanistycznych, tworzące jej podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu szczegółowej wiedzy glottodydaktycznej (K\_W01) |
| *Ad. 1. w stopniu 1--2--3* |
| 1. Wiedza: student zna i rozumie   teorie, metodologię i terminologię ogólną i szczegółową z zakresu glottodydaktyki (K\_W02) |
| *Ad. 2 w stopniu 1--2--3* |
| 1. Umiejętności: student potrafi   wykorzystywać posiadaną wiedzę glottodydaktyczną – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy dotyczące użycia wiedzy glottodydaktycznej oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych (K\_U01) |
| *Ad. 3 w stopniu 1--2—3* |
| 1. Umiejętności: student potrafi   komunikować się z użyciem polskiej specjalistycznej terminologii glottodydaktycznej (K\_U04) |
| *Ad. 4 w stopniu 1--2--3* |
| 1. Umiejętności: student potrafi   realizować zadania zawodowe wynikające z roli lektora języka polskiego jako obcego K\_U05); |
| *Ad. 5 w stopniu 1--2--3* |
| 1. Umiejętności: student potrafi   doskonalić własny warsztat przyszłego lektora języka polskiego jako obcego z wykorzystaniem nowoczesnych środków i metod pozyskiwania, organizowania i przetwarzania informacji i materiałów (K\_U06) |
| *Ad. 6 w stopniu 1--2--3* |
| 1. Umiejętności: student potrafi   samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie (K\_U10) |
| *Ad. 7 w stopniu 1--2—3* |
| 1. Kompetencje społeczne: student jest gotów do   krytycznej oceny posiadanej wiedzy glottodydaktycznej oraz uznawania znaczenia wiedzy o języku w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych; samodzielnego pogłębiania wiedzy (K\_K01) |
| *Ad. 8 w stopniu 1--2—3* |
| 1. Kompetencje społeczne: student jest gotów do   współpracy z nauczycielami i specjalistami w celu doskonalenia własnego warsztatu (K\_K03) |
| *Ad. 9 w stopniu 1--2—3* |
| 1. Kompetencje społeczne: student jest gotów do   odpowiedzialnego pełnienia przyszłej roli zawodowej lektora języka polskiego jako obcego, w tym:  - okazywania empatii dzieciom i uczniom potrzebującym wsparcia i pomocy;  - profesjonalnego rozwiązywania konfliktów;  - przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych,  - dbałości o dorobek i tradycje zawodu; (K\_K04) |
| *Ad. 10 w stopniu 1--2—3* |
| INNE UWAGI |
|  |

(Miejsce) (Czytelny podpis pracodawcy/ opiekuna stażu/wolontariatu)

(Pieczęć placówki/instytucji/ zakładu pracy)

**Wypełnia koordynator praktyki zawodowej na kierunku:**

|  |
| --- |
| **UWAGI:**  **Praktyka zawodowa w wymiarze ……… godzin**  **zaliczona/ nie zaliczona\***  **na podstawie zbieżności zadań wykonywanych w ramach bieżącej pracy zawodowej/ stażu/ wolontariatu z efektami uczenia się przypisanymi praktyce zawodowej na kierunku**  **na ocenę\***  bardzo dobry (5,0); dobry plus (4,5); dobry (4,0); dostateczny plus (3,5); dostateczny (3,0); niedostateczny (2,0). |
| **Ocena końcowa oszacowana jest w oparciu o stopień zbieżności** wykonywanych zadań i efektów uczenia się 1-3, ,  gdzie 1 = w dostatecznym stopniu, 2=w dobrym stopniu; 3= w bardzo dobrym stopniu wskazany przez pracodawcę/ opiekuna stażu czy wolontariatu |

**\*Niepotrzebne skreślić**

1. Wypełnia i podpisuje pracodawca / opiekun stażu czy wolontariatu [↑](#footnote-ref-1)
2. Wymagane jest **zaznaczenie** **na skali stopnia zbieżności** 1-3, gdzie 1 = w dostatecznym stopniu, 2=w dobrym stopniu; 3= w bardzo dobrym stopniu

   **\*Niepotrzebne skreślić** [↑](#footnote-ref-2)